

Управление образования
администрации Тайшетского района

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Квитокская средняя общеобразовательная школа №1

665080. Иркутская область, Тайшетский район, р.п. Квиток, улица Лобанова, дом 25
тел./факс: 8(39563)-68-4-74; E-mail: KvitokSoh1-2007@yandex.ru

РАССМОТРЕНО:

Педагогическим советом,
протокол № 11
от «12» апреля 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы [подпись] /О.В. Маслий/
Приказ № 110 от «12» 04 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете профилактики
правонарушений несовершеннолетних
МКОУ Квитокской СОШ № 1

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О Совете профилактики правонарушений несовершеннолетних МКОУ Квитокской СОШ № 1» (далее – Положение) определяет общий порядок организации деятельности, основные задачи и функции Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет профилактики).

1.2. Совет профилактики – это постоянно действующий орган, создаваемый в МКОУ Квитокской СОШ № 1 (далее – ОО) с целью профилактики правонарушений несовершеннолетних, а также защиты их прав и законных интересов, воспитания обучающихся в духе гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека.

1.3. Общее руководство деятельностью Совета профилактики осуществляет председатель – директор ОО, а в его отсутствие – исполняющий обязанности директора.

1.4. В состав Совета профилактики входят: администрация ОО, педагоги, социальный педагог, педагог-психолог, представители родительской общественности, представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Секретарь Совета профилактики избирается из состава Совета профилактики.

1.5. Количественный (нечетный) состав Совета профилактики определяется с учетом численности обучающихся общеобразовательного учреждения и объема работы.

II. Нормативно-правовое обеспечение

2.1. В своей деятельности Совет профилактики руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 29.12.201 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОО и настоящим Положением.

III. Основные задачи и принципы Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних

3.1. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий;
- выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причине занятия в школе;
- выявление семей, находящихся в социально-опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей.

3.2. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, сохранения конфиденциальности полученной информации, поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

IV. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

4.1. Совет профилактики проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних:

- безнадзорных (несовершеннолетних, контроль за поведением которых отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей (законных представителей));
- занимающихся бродяжничеством (неоднократно допускающих самовольные уходы из дома) или попрошайничеством;
- содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах и других учреждениях для несовершеннолетних и нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на их основе;
- совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем принудительных мер воспитательного воздействия;
- совершивших общественно-опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

- обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;
- условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- получивших отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения наказания;
- освобожденных из учреждения уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрыто типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) в реабилитации;
- осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

4.2. Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними обучающимися, указанными в п. 4.1 настоящего Положения, осуществляется во взаимодействии с сотрудниками подразделений по делам несовершеннолетних территориальных органов полиции.

4.3. Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними, которые не указаны в п. 4.1 настоящего Положения, может проводиться при необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации следующим категориям несовершеннолетних, являющихся обучающимися ОО:

- обучающиеся, не посещающие или допускающие систематические пропуски занятий без уважительной причины (не менее 30 процентов учебного времени);
- обучающиеся, систематически нарушающие Устав и внутренний распорядок ОО (преднамеренная порча школьного и личного имущества, принадлежащего обучающимся и работникам школы, любые действия, унижающие честь и достоинство обучающихся и работников ОО);
- обучающиеся, участвующие в деятельности неформальных организаций антиобщественной направленности;
- обучающиеся, находящиеся в социально опасном положении;
- обучающиеся, совершившие попытки суицида либо предрасположенные к суицидальному поведению.

4.4. Совет профилактики проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

4.5. Индивидуальная профилактическая работа с лицами, которые не указаны в пунктах 4.1 и 4.3 настоящего Положения, может проводиться при необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних по решению Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Тайшетского района.

V. Основания проведения индивидуальной профилактической работы

5.1. Основанием для проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися являются обстоятельства, предусмотренные Федеральным законодательством и зафиксированные в следующих документах:

- письменная информация судебных (приговор, определение или решение суда) и правоохранительных органов (постановление прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника ОМВД), а также органов и

учреждений муниципальной системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, информация учреждения здравоохранения, органа управления социальной защиты населения), об обучающихся, относящихся к категории несовершеннолетних, указанных в п. 4.1 настоящего Положения;

- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Тайшетского района о проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимся;

- письменная информация об обучающихся ОО, состоящих на индивидуальном профилактическом учете в ОДН при ОМВД России по Тайшетскому району;

- заявление обучающегося либо его родителей (законных представителей) об оказании им помощи по вопросам воспитания и обучения;

- заключение по результатам проведенной проверки письменных сообщений (жалоб, заявлений, докладных), поступивших на имя директора ОО, а также характеристики на обучающегося, который может быть отнесен к категории несовершеннолетних, указанных в п. 4.3. настоящего Положения.

5.2. При поступлении в ОО письменной информации об обучающихся, относящихся к категории несовершеннолетних, указанных в п. 4.1 настоящего Положения, издается приказ о проведении индивидуальной профилактической работы.

5.3. Приказ директора о проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися, которые могут быть отнесены к категории несовершеннолетних, указанных в п. 4.3. настоящего Положения, издается только на основании соответствующего решения Совета профилактики, принятого по итогам рассмотрения следующих документов:

- материалов проверки письменных сообщений (жалоб, заявлений, докладных) работников ОО в отношении обучающихся;

- характеристик на обучающихся, подготовленных классными руководителями;

- заявления обучающегося либо его родителей (законных представителей) об оказании им помощи в обучении и воспитании;

5.4. В приказе о проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися в обязательном порядке необходимо указать:

- реквизиты документа (исх. номер, дата, название органа либо учреждения), полученного на обучающихся, относящихся к категории несовершеннолетних, указанных в п. 4.1 настоящего Положения, либо номер протокола и дату проведенного заседания Совета профилактики в отношении обучающихся, которых можно отнести к категории несовершеннолетних, указанных в п. 4.3. настоящего Положения;

- план (сроки, конкретные мероприятия);

- порядок;

- ответственных должностных лиц, на которых возлагаются соответствующие обязанности, в том числе по ведению документации, отражающей индивидуальную профилактическую работу (классный руководитель, социальный педагог, педагог-психолог); а также, координирующих работу педагогов, анализирующих эффективность проведенной работы (заместитель директора).

VI. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися и основания для прекращения индивидуальной профилактической работы с обучающимися

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающихся проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи обучающимся, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям, а также проявлениям асоциального поведения обучающихся.

6.2. Основанием для прекращения индивидуальной профилактической работы с обучающимися являются:

- позитивные изменения в поведении обучающегося, сохраняющиеся на протяжении не менее 6 месяцев;

- письменная информация, поступившая из органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о прекращении ими индивидуальной профилактической работы с обучающимся, если обучающийся положительно характеризуется в ОО;

- отчисление из ОО при завершении обучения, в порядке перевода в другую образовательную организацию;

- достижение обучающимся возраста совершеннолетия (18 лет).

6.3. Прекращение индивидуальной профилактической работы с обучающимся по указанным основаниям в п. 6.2. настоящего Положения оформляется приказом директора ОО.

6.4. Решение о прекращении индивидуальной профилактической работы с обучающимся в связи с позитивными изменениями в поведении обучающегося, либо при поступлении соответствующей письменной информации, из органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних принимается на заседании Совета профилактики при наличии положительной характеристики на обучающегося, оформляется приказом директора ОО.

VII. Права обучающихся и их родителей (законных представителей), в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

7.1. Обучающимся и родителям (законным представителям), в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным Законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», другими законами и нормативными правовыми актами о правах несовершеннолетних.

7.2. Обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право на обжалование решений, принятых ОО в рамках проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися, в вышестоящие органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

7.3. Обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право на получение любой информации в рамках проведения с обучающимся индивидуальной профилактической работы.

7.4. Родители (законные представители) должны быть проинформированы в обязательном порядке о проведении и прекращении с обучающимся индивидуальной профилактической работы. При невозможности приглашения родителей (законных представителей) в образовательную организацию родителям (законным представителям) направляется письменное уведомление соответствующего содержания.

7.5. Проведение бесед с обучающимися на заседании Совета профилактики ОО осуществляется только в присутствии их родителей (законных представителей).

VIII. Координация индивидуальной профилактической работы, обеспечение взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организация контроля и закрепление функций по проведению индивидуальной профилактической работы с обучающимися

8.1. Обеспечение деятельности ОО по исполнению Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений

несовершеннолетних» возлагается на заместителя руководителя ОО по учебно-воспитательной работе.

8.2. На заместителя руководителя ОО по учебно-воспитательной работе возлагаются следующие функции:

- координация и планирование профилактической деятельности, направленной на предупреждение безнадзорности, правонарушений, проявлений асоциального поведения обучающихся, формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся;

- контроль за проведением индивидуальной профилактической работы, полнотой и качеством принимаемых мер профилактического воздействия в отношении обучающихся;

- организация взаимодействия в рамках проведения индивидуальной профилактической работы с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- организационное обеспечение деятельности Совета профилактики ОО;

- проведение анализа состояния безнадзорности и правонарушений среди обучающихся ОО, причин и условий, способствующих правонарушениям и антиобщественным действиям обучающихся;

- разработка локальных актов по обеспечению исполнения Федерального закона от 24 июня 1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- подготовка и предоставление информации по запросам органов прокуратуры, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа управления образованием и других органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о состоянии деятельности ОО по исполнению Федерального закона от 24 июня 1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

8.3. Функции по проведению и документированию индивидуальной профилактической работы, оказанию социально-психолого-педагогической помощи обучающимся возлагаются на классных руководителей, социального педагога, педагога-психолога.

8.4. Классные руководители при проведении индивидуальной профилактической работы осуществляют следующие функции:

- изучение индивидуальных особенностей обучающихся и динамики их развития, изучение условий воспитания в семье;

- составление социального паспорта класса;

- организация педагогического контроля текущей успеваемости и посещаемости занятий обучающихся;

- оперативное выяснение причин пропусков занятий без уважительной причины, принятие мер по их устранению;

- составление плана проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся в рамках планирования воспитательной работы с обязательным включением мероприятий, направленных на формирование законопослушного поведения, здорового образа жизни;

- привлечение обучающихся в спортивные секции, объединения дополнительного образования различных направленностей (кружки, клубы);

- участие в работе Совета профилактики ОО;

- подготовка социально-педагогических характеристик на обучающихся;

- применение в индивидуальной профилактической работе рекомендаций педагога-психолога, подготовленных в отношении обучающихся;

- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и обучения обучающихся;

- посещение семей обучающихся по месту жительства, оформление актов обследования жилищно-бытовых условий семей;

- ведение документации, отражающей индивидуальную профилактическую работу с обучающимися.

8.5. Социальный педагог при проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися осуществляет следующие функции:

- ведение банка данных обучающихся, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа;

- подготовка и направление запросов в территориальные отделы полиции обучающихся ОО, состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, не менее 2 раз в год;

- еженедельное обобщение сведений о посещаемости занятий обучающимися, проведение анализа причин пропусков и опозданий на уроки без уважительной причины, принятие мер по их устранению;

- подготовка отчетов об обучающихся, не посещающих занятия и систематически пропускающих занятия без уважительной причины в орган управления образованием;

- подготовка информации для направления в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений в соответствии с п.6 настоящего положения и по запросам органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних об обучающихся образовательной организации, проведении с ними индивидуальной профилактической работы;

- участие в организационном обеспечении деятельности Совета профилактики ОО, подготовка материалов для рассмотрения на заседаниях Совета профилактики;

- обобщение сведений для оформления социального паспорта ОО;

- составление плана проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися (изучение личностных особенностей, интересов, круга общения и его влияния на поведение, характера взаимоотношений в семье, причин, имеющих проблем и принятие мер по их устранению);

- участие в подготовке анализа состояния безнадзорности и правонарушений среди обучающихся ОО, подготовке материалов о результативности индивидуальной профилактической работы для рассмотрения на заседаниях педагогического совета, административных совещаниях;

- принятие мер по привлечению обучающихся в спортивные секции, объединения дополнительного образования различных направленностей (кружки, клубы);

- ежемесячный контроль посещаемости обучающимися спортивных секций, объединений дополнительного образования различных направленностей (кружков, клубов), организованных на базе ОО;

- обследование жилищно-бытовых условий обучающихся, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа, не менее 3 раз в течение учебного года;

- установление постоянной связи с родителями (законными представителями) обучающихся, их информирование о посещаемости занятий и поведении;

- проведение индивидуальных профилактических бесед с обучающимися и их родителями (законными представителями), участие в родительских собраниях;

- привлечение специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений (сотрудников подразделений по делам несовершеннолетних органов полиции, врачей, в том числе наркологов, психиатров и др.) для проведения консультаций с обучающимися и их родителями (законными представителями);

- ведение документации, отражающей индивидуальную профилактическую работу;

- обобщение сведений о проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися классными руководителями, педагогом-психологом.

8.6. Педагог - психолог при проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися осуществляет следующие функции:

- проведение диагностических мероприятий с обучающимися, выявление проблем, изучение причин их возникновения;

- составление индивидуального плана психологического сопровождения, проведение мониторинга психоэмоционального состояния обучающихся;
- проведение индивидуальных и групповых занятий по коррекции поведения обучающихся;
- разработка рекомендаций классным руководителям о формах и методах педагогической поддержки обучающихся, оказании помощи в преодолении проблем в обучении и поведении;
- консультирование обучающихся и родителей (законных представителей);
- оказание помощи в подготовке мероприятий по формированию здорового образа жизни, участие в проведении родительских собраний.

IX. Основные направления и порядок деятельности Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

9.1. Совет профилактики осуществляет деятельность в пределах своей компетенции:

- оказывает социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении и (или) проблемы в обучении;
- содействует выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ОО;
- содействует выявлению семей, находящихся в социально опасном положении;
- организует занятость несовершеннолетних во внеурочное время в объединения дополнительного образования различных направленностей (кружки, клубы, секции);
- регулирует реализацию программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;
- обеспечивает проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в общеобразовательной организации.

9.2 Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы Совета профилактики (далее – План) составляется с учетом целей и задач годового плана ОО.

Проект Плана работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором ОО. В течение учебного года по мере необходимости в План работы могут быть внесены коррективы.

Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в общеобразовательном учреждении).

Экстренное (внеочередное) заседание Совета профилактики проводится по решению председателя или большинства его членов.

Решения Совета профилактики доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей).

9.3. Заседания Совета профилактики являются правомочными при наличии не менее половины его постоянного состава.

9.4. На заседании Совета профилактики обязательно присутствие обучающихся и их родителей (законных представителей), классных руководителей, а также лиц, вынесших материал на рассмотрение Совета профилактики.

9.5. Заседания и решения Совета профилактики протоколируются секретарем, протоколы хранятся в делопроизводстве социального педагога.

9.6. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- приказ о создании Совета профилактики;
- положение о Совете профилактики;
- план работы Совета профилактики;
- протоколы заседаний Совета профилактики.

Х. Порядок рассмотрения вопросов Советом профилактики правонарушений несовершеннолетних

10.1. Основания рассмотрения вопросов на заседании Совета профилактики:

- по заявлению несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц;

- по собственной инициативе;
- по представлению классного руководителя, педагога-психолога.

10.2. Подготовка к заседанию Совета профилактики.

Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет профилактики, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем или заместителем председателя Совета профилактики.

В процессе предварительного изучения материалов определяется:

- круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;
- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения
- целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов.
- обязательность предварительного ознакомления несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.

10.3. Порядок проведения заседания Совета профилактики:

Материалы рассматриваются в открытом заседании.

В начале заседания председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников рассмотрения. После этого оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц.

10.4. Порядок вынесения и содержание решения Совета профилактики:

Решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей).

Решение принимается простым большинством голосов членов Совета профилактики, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

10.5. Протокол Совета профилактики.

Протокол заседаний Совета профилактики ведется на каждом заседании секретарем и включает в себя следующие обязательные элементы:

- дата и место заседания Совета профилактики
- наименование и состав Совета профилактики
- содержание рассматриваемых вопросов;
- фамилия, имя, класс и имеющие значение для рассмотрения материалов сведения о лице, в отношении которого рассматриваются вопросы;
- сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;
- объяснения участвующих в заседании лиц;
- содержание заявленных ходатайств и результаты их рассмотрения;
- сведения об оглашении вынесенного решения.

Заседания Совета профилактики в течение трех дней со дня его проведения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета профилактики. Протоколы заседаний Совета профилактики нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета профилактики.